

## PÕHIKIRI

### 1. ÜHINGU NIMI, ASUKOHT, EESMÄRK JA MAJANDUSAASTA

- 1.1. Mittetulundusühingu (edaspidi “ühing”) nimeks on: **Mittetulundusühing Šoti Mägiveis.**
- 1.2. Ühingu tegevuskoht on Eesti Vabariik, Kanepi vald.
- 1.3. Ühing on Mittetulundusühinguna eraõiguslik juriidiline isik, mis oma tegevuses juhindub Eesti Vabariigi seadustest ja normatiivaktidest.
- 1.4. Ühingu tegevuse eesmärgiks on.
  - 1.4.1 Šoti mägiveise (Hc) ja gallovei (Ga) veiste kasvatamise ja aretamise populariseerimine ja kasvatajate huvide kaitsmine ja esindamine;
  - 1.4.2. Tegevuse eesmärkidega seonduv info-, reklaami- ja konsultatsioonilane tegevus ning vajadusel teabepäevade või koolituste (kestvusega kuni kuus kuud) korraldamine;
  - 1.4.3. Koostöö tegemine, mh Eesti Tõuloomakasvatajate Ühistuga (ETKÜ), Maaülikooliga teadus- või rakendusuringute läbiviimisel, riigiasutustega poliitika kujundamisel, teiste sarnaste organisatsioonidega, sh rahvusvahelistega, teadmiste edendamiseks ja sõprussuhete loomiseks.
  - 1.4.4. Osalemine siseriiklikes ja rahvusvahelistes koostööprojektides;
  - 1.4.5. Šoti mägiveise ja Gallovei kasvatajate loomade ja lihatoodete turustamisvõimaluste arendamine ja liikmete konkurentsivõime tõstmine;
  - 1.4.6. Oma liikmete, kes moodustavad tootjarühma, toodetud põllumajandustoodete ja nende töötlemisel saadud toodete ühine turustamine tootjarühma moodustamisel;
- 1.5. Ühing kaitseb ja esindab oma liikmete ühishuvisid kodu- ning välismaal, teeb koostööd teiste sarnaste organisatsioonidega Eestis ja teistes riikides ning kohalike omavalitsuste, juriidiliste- ja füüsiliste isikutega nii kodu- kui välismaal.
- 1.6. Ühing võib omada varalisi ja mittevaralisi õigusi ning kanda kohustusi, tal on vara, iseseisev bilanss, oma sümboolika.
- 1.7. Ühing vastutab oma kohustuste täitmise eest kogu oma varaga. Ühingu liige vastutab ühingu kohustuste täitmise eest oma varalise osaluse piires.
- 1.8. Ühingu majandusaasta algab 01.jaanuaril ja lõpeb 31.detsembril.
- 1.9. Ühing on avatud uute liikmete vastuvõtuks, kes tegelevad šoti mägiveise (Hc) või gallovei (Ga) veisetõu kasvatamisega.

### 2. ÜHINGU LIIKMEKS VASTUVÕTMISE NING ÜHINGUST VÄLJAASTUMISE JA VÄLJAARVAMISE TINGIMUSED JA KORD

- 2.1. Ühingu liikmeks vastuvõtmiseks on vaja täita järgmised tingimused:
  - tunda ühingu põhikirja;
  - esitada avaldus ühingu juhatusel.
- 2.2. Peale asutajaliikmete võib ühingu liikmeks olla iga füüsiline või juriidiline isik, kes vastab käesoleva põhikirja nõuetele.
- 2.3. Liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus seaduse alusel,.
- 2.4. Liikmel on õigus avalduse alusel ühingust välja astuda.
- 2.5. Liikme ühingust väljaarvestamise otsustamine kuulub juhatuse pädevusse. Liikme võib ühingust välja arvata, kui ta ei täida põhikirja sätteid või kahjustab oluliselt ühingut.

2.6. Ühingu liikmed on kohustatud tasuma liikmemaksu üldkoosoleku kehtestatud korras.

2.7. Ühingu tegevliikmeteks on isikud, kes omavad või kasvatavad šoti mägiveiseid või gallovei'id. Tegevliikmed võtavad aktiivselt osa ühingu tegevusest ja tasuvad liikmemaksu.

2.8. Ühingu toetajaliikmeteks on isikud, kes tunnevad huvi šoti mägiveiste või galloveide aretamise ja kasvatamise vastu. Toetajaliikmed tasuvad võrdselt tegevliikmetega liikmemaksu.

2.9. Ühingu auliikmed on isikud, kellele antakse auliikme staatus üldkoosoleku otsusega eriliste teenete eest šoti mägiveiste või galloveide kasvatuse arengus. Auliikmed tasuvad liikmemaksu vabatahtlikult.

### **3. ÜHINGU LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED NING KOHUSTUSTE KEHTESTAMISE KORD**

3.1. Ühingu liikmetel on õigus:

- osaleda hääleõigusega või kirjaliku volitusega ühingu üldkoosolekul;
- olla valitud ühingu juhatuse, revisjonikomisjoni ja muude organite liikmeks;
- saada ühingu juhatusest ja muudelt organitelt teavet ühingu tegevuse kohta.

3.2. Ühingu liige on kohustatud:

- järgima ühingu tegevuses osalemisel põhikirja ja ühingu organite otsuseid;
- tasuma ühingu liikmemaksu;
- teatama ühingu juhatusele ühingu liikmete arvestuse pidamiseks oma elukoha ja aadressi ning isikukoodi või sünnipäeva, -kuu ja -aasta ning teatama uued andmed hiljemalt kahe (2) kuu jooksul pärast nende muutumist juhul kui liige on füüsiline isik;
- kasutama heaperemehelikult ja säästlikult ühingu vara;
- teatama ühingu juhatusele andmed müügitulu tema enda ja temaga valitseva mõju all oleva äriühingu poolt ostetud toodangu ja selle turustamise kohta, kui ühingu liige kuulub ühingu tootjarühma;
- teatama ühingu juhatusele muud nõutud andmed, kui ühingu liige osaleb või soovib osaleda tegevuses, mida rahastatakse riikliku või EL toetusega, ning nende andmete esitamine on toetuse andjale kohustuslik.

### **4. ÜHINGU JUHTORGANID**

4.1. Ühingu juhtorganiteks on selle liikmete üldkoosolek ja juhatuse.

4.2. Liikmete üldkoosolek on ühingu kõrgeim juhtimisorgan, mille kutsub kokku juhatuse.

4.2.1. Juhatuse peab üldkoosoleku kokku kutsuma seaduses või põhikirjaga ettenähtud juhtudel ja korras, samuti siis kui seda nõuavad ühingu huvid või kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 5 mittetulundusühingu liiget.

4.2.2. Üldkoosoleku kokkukutsumiseks saadab ühingu juhatuse igale liikmele kaks (2) nädalat enne üldkoosoleku toimumist teate, näidates ära üldkoosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra.

4.3. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellele osaleb üle poole ühingu liikmetest. Kui kohale tuleb alla poole ühingu liikmetest või nende esindajatest, peab juhatuse kolme nädala jooksul kokku kutsuma uue üldkoosoleku sama päevakorraga.

4.4. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalevatest ja esindatud liikmetest. Ühingu tegevuse eesmärgi muutmiseks on vajalik kõigi liikmete nõusolek. Põhikirja muutmise otsuse poolt peavad hääletama 2/3 osalevatest või esindatud liikmetest. Hääletamisel on igal ühingu liikmel üks hääl.

### 4.5. Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

- ühingu eesmärgi muutmine;
- juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine;
- juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes ühingu esindaja määramine;
- muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud ühingu teiste organite pädevusse;
- muude põhikirjaga ettenähtud organite liikmete valimine;
- ühingu põhikirja muutmine;
- tootmiseeskirja, toidukvaliteedikava, tootjarühma põhitootete, ja muude nõutud eeskirjade ja kavade kinnitamine ja muutmine kui ühing tegutseb tootjarühmana ning nõue tuleneb toetuse kasutamise tingimustest;
- liitudesse astumise ja sealt lahkumise otsustamine;
- tootjarühmana tegutsemise otsustamine ja siseriiklike või Euroopa Liidu toetuste või laenude taotlemise otsustamine.

4.6. Ühingul on juhatus, mis juhib ja esindab ühingut selle igapäevases tegevuses. Juhatuse liikmete arv on üks kuni viis isikut, kes määratakse üldkoosoleku poolt tähtajaga kolm aastat.

### 4.7. Juhatuse pädevusse kuulub:

- ühingu juhtimine, sh üldkoosoleku poolt otsustatud tegevuste korraldamine, ja esindamine kõigis õigustoimingutes;
- liikmete vastuvõtmine ja liikmeskonnast välja arvamise otsustamine ning liikmete registri pidamine;
- reeglite kinnitamine ühingu materiaalse vara heaperemehelikuks ja säästvaks kasutamiseks

### 4.8. Juhatuse kohustused:

- ühingu üldkoosoleku ettevalmistamine ja kokkukutsumine;
- ühingu raamatupidamise korraldamine;
- ühingu raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande koostamine ja kuue kuu jooksul peale majandusaasta lõppu üldkoosolekule esitamine;
- ühingu liikmete üle arvestuse pidamine;
- toidukvaliteedikavas osalejate nimekirja pidamine kui ühing tegutseb tootjarühmana;
- muude arvestuste pidamine, mis tuleneb toetuse kasutamise tingimustest ning on juhatusele kohustuseks määratud.

## 5. ÜHINGU VARA

5.1. Ühingu vara tekib, liikmemaksudest, ühingu vara kasutamisest ja ühingu tegevusest saadavast tulust, riigi ja kohaliku omavalitsuse majandusabist, annetustest ning muudest laekumistest.

5.2. Ühing eksploateerib ja remondib tema valduses või omandis olevat vara täieliku isemajandamise põhimõttel ja lepinguvabaduse tingimustes.



## 6. LÕPPSÄTTED

6.1. Ühing on asutatud määramata tähtajaks.

6.2. Ühing lõpetatakse:

- üldkoosoleku otsusega;
- pankrotimenetluse alustamisega ühingu vastu;
- liikmete arvu vähenemisel alla kahe või muu seaduses sätestatud suuruse;
- üldkoosoleku võimetuse korral määrata seaduses või põhikirjaga ettenähtud organite liikmeid;
- muul seaduses või põhikirjaga ettenähtud alusel.

6.3. Ühingu tegevuse lõpetamine ja lõpetamisel selle likvideerimine toimub seaduses ettenähtud korras ja viisil.

6.4. Ühingu vara tegevuse lõpetamise korral jaotatakse selleks õigustatud isikute vahel, kes määratakse üldkoosoleku otsusega.

6.5. Kui ühingu vara ei saa jaotada põhikirjas ettenähtud alustel, juhindutakse lõpetamise korral vara jaotamisel seaduses sätestatust.

6.6. Kui käesolev põhikiri on vastuolus seaduses sätestatuga, kohaldatakse seaduses sätestatut.

Mittetulundusühingu põhikiri (4 lehekülge) on muudetud 06.aprillil 2019.a digitaalselt allkirjastatud üldkoosoleku protokolliga .